

**OSNOVNA ŠOLA
VELIKA NEDELJA**

Z A P I S N I K

10. seje Sveta šole, ki je bila v četrtek, 2. marca 2023, ob 17.00 uri v jedilnici Osnovne šole Velika Nedelja.

Prisotni člani Sveta šole:

Predstavniki ustanovitelja: Valerija Kolenko, Andrej Kosi, Davorin Kovačec

Predstavniki staršev: Mateja Kirič, Tanja Krabonja, Drago Plečko

Predstavniki delavcev: Irena Bezjak, Vanja Bokša, Alenka Korpar, Saša Skok, Andreja Žnidarič

Drugi prisotni: Stanislav Bezjak – ravnatelj, Marijan Škvorc – pomočnik ravnatelja, Silva Mori – pomočnica ravnatelja za vrtec, Danica Žnidarič – računovodkinja, Barbika Maučič – knjigovodja, Vekoslav Rajh – predsednik centralne inventurne komisije

Opravičeno odsotni:

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav predsednice Sveta šole
2. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 10. dopisne seje z dne, 18. 1. 2023 in potrditev zapisnika 11. dopisne seje z dne, 15. 2. 2023
4. Obravnava in sprejem poročila o popisu 2022
5. Letno poročilo za leto 2022
6. Program dela za leto 2023
7. Finančni načrt za leto 2023
8. Delovna uspešnost ravnatelja 2022
9. Odločba o letnem dopustu ravnatelja 2023
10. Mnenja in pobude članov Sveta šole
11. Razno

Ad 1)

Predsednica Sveta šole Irena Bezjak je pozdravila vse navzoče člane in se zahvalila, da so se odzvali vabilu na 10. sejo Sveta šole.

Ad 2)

Predsednica je ugotovila, da je na seji od enajstih članov prisotnih enajst članov. S tem je Svet šole sklepčen. Lista prisotnosti je priloga k temu zapisniku.

Predsednica Sveta šole je predstavila dnevni red 10. seje Sveta šole in ga dala v potrditev. Člani so sprejeli

SKLEP 10/1: Soglasno se potrди dnevni red 10. seje Sveta šole.

Ad 3)

Predsednica Sveta šole je dala v potrditev zapisnik 10. dopisne seje z dne, 18. 1. 2023 in zapisnik 11. dopisne seje z dne, 15. 2. 2023. Člani so sprejeli

SKLEP 10/2: Soglasno se potrди zapisnik 10. dopisne seje Sveta šole z dne, 18. 1. 2023 in zapisnik 11. dopisne seje z dne, 15. 2. 2023.

Ad 4)

Predsednica Sveta šole je predala besedo predsedniku centralne inventurne komisije Vekoslavu Rajhu.

Vekoslav Rajh je pozdravil prisotne, se zahvalil predsednici za besedo in podal poročilo centralne popisne komisije za leto 2022. Povedal je, da je ravnatelj na osnovi Pravilnika o popisu izdal navodila o popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja za leto 2022. Popisne komisije so predlagale odstranitev tistih OS in DI, ki več ne služijo svojemu namenu. Povedal je, da smo naredili spremembo nahajališč v 1. triadi tako, da smo tri nahajališča združili v eno z namenom, da je sledljivost DI lažja. Več predlogov za odpis je v kuhinjah zaradi številčnosti DI in vsakodnevne uporabe. Predsednik centralne inventurne komisije je povedal, da iz priloženega popisa izstopajo nekateri gospodinjski aparati (zamrzovalnik, hladilnik). Ti so iz stare kuhinje šole Podgorci in vrtca ter so zraven amortiziranosti še neuporabni. Elektronski in računalniški elementi so odpisani zaradi različnih vzrokov zastarelosti, poškodbe ali dotrajanosti. Računalnike in komponente večinoma shranimo za rezervne dele. V skladu z okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v knjižnici ni bilo potrebno opravljati inventure knjižničnega gradiva. To se bo izvajalo v letu 2023.

Ravnatelj je pohvalil delo inventurnih komisij. Posebej se je zahvalil predsedniku centralne inventurne komisije g. Vekoslavu Rajhu.

Ravnatelj je članu Sveta šole odgovoril na vprašanje, ki ga je zastavil na eni izmed prejšnjih sej. Člana je zanimalo, ali so bili vsi računalniki, ki so bili v času korona virusa predani v uporabo učencem na reverz, vrnjeni. Ravnatelj je povedal, da smo ugotovili, da samo en računalnik, ki je bil zaradi šolanja na daljavo predan na reverz, ni bil vrnjen. Starše smo o tem večkrat obvestili, vendar računalnika niso vrnili. Računalničar je vrednost računalnika ocenil na 50,00 €, za kar smo staršem izdali račun.

Člana Sveta šole je zanimalo, zakaj imamo odprte terjatve do učencev v tako visoki vrednosti. Računovodkinja je pojasnila, da so v tem znesku zajete tekoče terjatve do staršev (za mesec november in mesec december 2022).

Predsednica je dala 4. točko na glasovanje. Prisotni so sprejeli
SKLEP 10/3: Soglasno se sprejme Poročilo o popisu za leto 2022.

Ad 5)

Predsednica Sveta šole je predala besedo ravnatelju Stanislavu Bezjaku, ki je predstavil Letno poročilo. Člani Sveta šole so Letno poročilo za leto 2022 prejeli skupaj z vabilom na sejo. Ravnatelj je prisotnim povedal, da je Letno poročilo sestavljeno iz poslovnega poročila in računovodskega poročila.

G. Bezjak je povedal, da je poslovanje šole stabilno, saj smo likvidni in v letu 2022 nismo imeli večjih finančnih tveganj. Povedal je še, da starši svoje obveznosti redno plačujejo.

Prisotne je seznanil z ugotovitvijo, da trenutni cenik vrtca ne pokriva dejanskih stroškov vrtca, zato je že izdelan predlog nove cene. Razlog povišanja cene je predvsem v povišanju stroškov električne energije, materiala (živila, čistila, sanitarni material) in stroškov dela.

Ravnatelj je povedal, da smo Svetu šole predlagali nove cene šolske prehrane, ki so bile sprejete in veljajo od 1. 1. 2023.

Ravnatelj je povedal, da je vrtec Podgorci zaključil s projektom Erasmus+. Povedal je še, da se je naša šola pobratila s hrvaško šolo Vladimirja Nazorja iz Pazina.

Ravnatelj je izpostavil, da smo v okviru načrta investicijskega vzdrževanja uresničili spodaj navedene investicije v šolsko zgradbo in opremo:

- celovita prenova učilnice za nemščino,
- delovni pult za eksperimentalno delo v učilnici za naravoslovje in kemijo,
- ureditev večnamenske učilnice na podružnični šole v Podgorcih,
- nakup miz, stolov in ostalega pohištva za učilnice in jedilnico pri Veliki Nedelji,
- nakup motorne žage.

Višina investicij je v letu 2022 znašala 27.810,48 €.

Na del Letnega poročila, ki ga je predstavil ravnatelj, člani Sveta šole niso imeli pripomb.

Računovodkinja Danica Žnidarič je predstavila računovodski del Letnega poročila za leto 2022, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k računovodskim izkazom.

Računovodkinja je prisotne seznanila, da je šola po nastanku poslovnega dogodka poslovala s pozitivnim rezultatom, vrtec pa z negativnim rezultatom. Od tega se plača davek od dobička. Po denarnem toku pa je poslovni izid negativen.

Računovodkinja je izpostavila, da je občina Ormož že začela urejati projektno dokumentacijo za novo šolo pri telovadnici.

Člana Sveta šole je zanimalo, kje je v bilanci stanja razvidna višina sredstev v Šolskem skladu. Ravnatelj je odgovoril, da višine sredstev nismo zajeli v Poročilo o delu komisije za popis terjatev, obveznosti in zalog ter da bo v bodoče to tudi vedno zapisano v poročilu. Povedal je, da je članica Sveta šole ga. Alenka Korpar tudi predsednica upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Velika Nedelja. Alenka Korpar je prisotnim predstavila Poročilo o delovanju šolskega sklada. Pojasnila je, kdo sestavlja upravni odbor ter naštevala dejavnosti, s katerimi Šolski sklad pridobiva sredstva (zbiranje starega papirja, donacije podjetnikov in posameznikov ter prostovoljni prispevki na prireditvah, stojnicah...). Predsednica sklada je predstavila tudi finančno poročilo za obdobje od 24. 12. 2021 do 31. 12. 2022.

Član Sveta šole je pohvalil delo in organizacijo akcij v šolskem skladu. Zanima ga, ali je visok znesek finančnih sredstev iz Šolskega sklada vplival na pozitivno poslovanje šole, in zakaj nismo bolje izkoristili denarja, ki ga imamo na razpolago, saj denar, ki je samo naložen, izgublja svojo vrednost. Ravnatelj je pojasnil, da sredstva iz Šolskega sklada ne vplivajo na poslovni rezultat šole ter da je znesek porabljenih sredstev na leto odvisen od vlog, ki jih podajo na šolski sklad starši in strokovni delavci.

Člana je zanimalo, ali je šola že razmislila, na kakšen način bi starši prispevali prostovoljni prispevek v Šolski sklad. Član Sveta je opozoril na problematiko tistih, ki položnice plačujejo preko trajnika. Tistim bo znesek avtomatsko plačan z računa, tudi če se s tem prispevkom ne bi strinjali. Računovodkinja in član Sveta sta predlagala, da bi se prostovoljni prispevek Šolskemu skladu nakazal na tri mesece oz. na pol leta.

Predsednica Sveta šole je dala Letno poročilo za leto 2022 na glasovanje. Prisotni so sprejeli **SKLEP 10/4: Soglasno se sprejme Letno poročilo za leto 2022.**

Ad 6)

Ravnatelj Stanislav Bezjak je na kratko predstavil Program dela za leto 2023. Predstavil je tudi načrt investicij za leto 2023 ter vsebinske cilje, ki jih bomo v letu 2023 poskušali doseči na področju vzgoje in izobraževanja. Povedal je tudi, da skupaj z občino Ormož iščemo rešitve za določitev namena stare šolske zgradbe.

Člani Sveta šole so sprejeli Program dela za leto 2023.

SKLEP 10/5: Soglasno se sprejme Program dela za leto 2023.

Ad 7)

Člani Sveta šole so finančni načrt za leto 2023 prejeli skupaj z vabilom na sejo. Pojasnila in predstavila ga je računovodkinja Danica Žnidarič. Povedala je, da je usklajen z navodili, ki smo jih prejeli od občine Ormož.

Računovodkinja je še dodala, da je razlog za visok znesek pri postavki Odpravnine ob upokojitvah, upokojitev petih delavcev. Za delavce šole pokriva stroške odpravnine ministrstvo, za delavce vrtca pa občina Ormož.

Predsednica je dala finančni načrt na glasovanje. Prisotni so sprejeli

SKLEP 10/6: Soglasno se sprejme finančni načrt za leto 2023.

Ad 8)

Predsednica Sveta šole Irena Bezjak je prisotne seznaniła z merili za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja. Prisotni so po izpolnitvi ocenjevalnega lista sprejeli

SKLEP 10/7: Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje višine dela plače za delovno uspešnost za leto 2022.

Predsednica je povedala, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja lahko nameni od 2% do 5% letne mase njegove osnovne plače. Člani Sveta so se strinjali, da se ravnatelju nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače. Prisotni so sprejeli

SKLEP 10/8: Ravnatelju se za redno delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Ad 9)

Predsednica Sveta šole je seznaniła člane, da ravnatelju po izračunu pripada 35 dni letnega dopusta za leto 2023. Člani Sveta so soglasno sprejeli

SKLEP 10/9: Ravnatelj se določi 35 dni letnega dopusta za leto 2023.

Ad 10)

Predsednica je povedala, da v timu za kakovost pripravljajo smernice na podlagi razvojnega načrta za starše, saj si želijo dosežati vedno boljše rezultate.

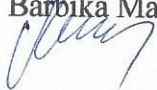
Ad 11)

Član in predsednica Sveta šole sta se zahvalila računovodkinji Danici Žnidarič za opravljeno delo v računovodstvu in ji zaželela vse lepo ob prihajajoči upokojitvi.

Ravnatelj je odgovoril na vprašanje člana Sveta šole, ki ga je zastavil na eni izmed prejšnjih sej. Član je na prejšnji seji predlagal, da bi nabavili še en zabojnik za odpadni karton. Tako bi imeli en zabojnik, v katerega bi odlagali samo papir, v drugega pa samo karton. Ravnatelj je zadevo preveril in ugotovil, da bi dodaten zabojnik stal 300,00 €, kar pa se nam finančno ne bi izplačalo.

Sestanek je bil zaključen ob 18.15 uri.

Zapisala:
Barbika Maučič



Predsednica Sveta šole:
Irena Bezjak, prof.

